

Управление культуры администрации города Рязани
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская хоровая школа № 8»
(МБУДО «ДХШ №8»)

ПРИКАЗ

« 27 » марта 2024 г.

№ 16

Рязань

По деятельности

На основании Положения о приеме и порядке отбора детей в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская хоровая школа № 8» для обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкальных искусств «Хоровое пение», «Музыкальный фольклор», «Фортепиано» и общеразвивающей программе «Раннее эстетическое образование детей», с целью проведения отбора и приема учащихся на 2024 – 2025 учебный год

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Провести отбор детей 22, 23 мая 2024 года с 15.00 до 18.00 часов.
2. Создать приемные комиссии по отбору детей и в соответствии со специализацией в следующем составе:

Председатель приемной комиссии: Крутова З.Г. – директор;
Зам. председателя приемной комиссии: Барбаш А.Р. – заместитель директора по УВР;
Секретарь приемной комиссии: Жукова Т.А. – преподаватель.

- ДПОП «Хоровое пение»

Члены комиссии: Панова Е.В. – заведующий хорового отделения;
Коада Н.Ю. – заведующий теоретическим отделом;
Лихачева О.Ш. – преподаватель по классу фортепиано;
Мелешкина К.В. – преподаватель по классу фортепиано;
Шеховцова В.И. – преподаватель по классу фортепиано, ответственный за ведение протокола прослушивания.

- ДПОП «Музыкальный фольклор»

Члены комиссии: Устинова Н.А. – заведующий фольклорным отделением;
Лазарева Н.В. – преподаватель хоровых дисциплин;
Полукарова Н.Н. – преподаватель по классу фортепиано;
Шавыкина Г.В. – преподаватель по классу фортепиано;
Крутилина М.Ю. – преподаватель по классу фортепиано, ответственный за ведение протокола прослушивания.

- ДООП «Раннее эстетическое образование детей»

Члены комиссии: Аксеничева Р.И. – преподаватель хоровых дисциплин;
Шошкина В.Н. – преподаватель по классу фортепиано;
Никитина Л.С. – преподаватель хоровых дисциплин;
Панфилова В.Ю. – преподаватель по классу фортепиано;
Акинина А.В. – концертмейстер хорового отделения, ответственный за ведение протокола прослушивания.

3. Членам приемной комиссии:

3.1. Внимательно изучить «Правила приема и порядка отбора детей в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская хоровая школа № 8» в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным и общеобразовательным программам.

3.2. Провести отбор детей в индивидуальном порядке в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие музыкальных способностей - слуха, ритма, памяти, вокальных данных.

3.3. По результатам прослушивания выставить оценки (по 5-тибальной системе оценок), учитывая творческие способности и физические данные, необходимые для освоения вышеперечисленных программ.

3.4. Секретарю приемной комиссии следить за правильностью заполнения заявления поступающего, наличием необходимых документов, вести учет детей участвующих в отборе и вносить данные о них в книгу приемных экзаменов, распределять детей в ходе отбора по приемным комиссиям в соответствии с поданными заявлениями.

3.5. Ответственным за ведение протоколов прослушиваний по специализациям следить за правильностью внесения оценок поступающего по критериям музыкальных способностей и кратких характеристик выполнения предложенных заданий (в п. «Примечание»).

Директор



З.Г. Крутова